

Vilniaus „Varpo“ suaugusiųjų gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorės Jolantos Čeponaitės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-22 Nr. A290-81/24(3.4.40-ORG1)

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant uždavinį „Pagalbos mokiniui sistemos sukūrimas atsižvelgiant į mokinio poreikius“ visų dalykų mokytojai vedė bent po vieną konsultaciją: pagal sudarytą gegužės mėnesio grafiką vyko konsultacijos IV klasių mokiniams (įsiskolinimams likviduoti, pasiruošti egzaminams); pagal sudarytą birželio mėnesio grafiką vyko konsultacijos II–III klasių mokiniams įsiskolinimams likviduoti.

Įgyvendinant uždavinį „Vertinimo tobulinimas mokant ir mokantis“ buvo pristatyta naujausia literatūra apie vertinimą ir įsivertinimą (22 knygos ir 7 straipsniai) net 2 kartus – 2023-02-14 ir 2023-04-11 dienomis. Pristatyme dalyvavo 68,2 proc. mokytojų. Kiti 27,3 proc. mokytojų skaitykloje savarankiškai nagrinėjo medžiagą, patalpintą atskiroje knygų ir straipsnių lentynoje. Iš viso literatūrą skaitė ir analizavo 95,6 proc. mokytojų. Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose vertinimo ir įsivertinimo kompetencijų ugdymo tema dalyvavo po vieną mokytoją iš socialinių mokslų metodinės grupės bei iš tikslųjų ir gamtos mokslų metodinės grupės. Visi mokytojai, dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginiuose vertinimo ir įsivertinimo kompetencijų ugdymo tema, pasidalino gerąja patirtimi metodinėse grupėse:

1) 2023-03-23 – istorijos mokytoja, 2023-02-14 dalyvavusi seminare „Istorijos pasiekimų vertinimas raštu: raida, pranašumai ir trūkumai“, pasidalijo gerąja patirtimi socialinių mokslų metodinėje grupėje;

2) 2023-08-29 – matematikos mokytoja, 2023-07-10 dalyvavusi mokymų programoje „Mokėjimo mokyti kompetencijos įsivertinimas“, pasidalijo gerąja patirtimi tikslųjų ir gamtos mokslų metodinėje grupėje.

Įgyvendinant uždavinį „Pasiruošimas ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimui“ 2023-02-09 metodinė taryba aptarė metodinėse grupėse sukurtus pamokų scenarijus ir pateiktas rekomendacijas. 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją UTA aktualijų klausimais. Pamokos stebėjimo protokolo projektas aptartas metodinėse grupėse ir patvirtintas 2023-01-26 direktoriaus įsk. Nr. V-1.3.-12. Vertinimo aprašas atnaujintas ir pristatytas mokytojų tarybos posėdyje gruodžio 28 d. Parengti 4 dalykų iš skirtingų metodinių grupių ilgalaikių planų pavyzdžiai. Jie buvo aptariamieji atitinkamų metodinių grupių posėdžių metu.

Gimnazijos svetainėje buvo paskelbti 2 aktualiausi pranešimai, pavišinti Mokytojų tarybos ir metodinių grupių posėdžių metu:

1) „UTA įgyvendinimas. Pagalba mokytojui“ (D. Jakštienė dalijasi gerąja patirtimi iš konferencijos „Šiuolaikinė pamoka augančiame Vilniuje“);

2) „Apie UTA“ (V. Auglytė dalijasi gerąja patirtimi su Vilniaus J. I. Kraševskio gimnazijos atstovais, jau pradėjusiais įgyvendinti atnaujintą bendrąją programą).

Taip pat gimnazijos svetainėje paskelbtas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas (2022–2023/2024 m.) ir informacija 10 klasių mokiniams – „Ką apie UTA reikia žinoti dabartiniams 10 klasių mokiniams“.

Įgyvendinant uždavinį „Gimnazijos erdvių atnaujinimas ir šiuolaikinių erdvių kūrimas bei jų panaudojimas ugdymo procese“ buvo įveiklinta edukacinė aplinka gimnazijos muziejuje – muziejuje vyko 5 edukacinės veiklos. Kabinetai aprūpinti šiuolaikinėmis metodinėmis priemonėmis daugiau kaip už 10 000 eurų.

Įgyvendinant uždavinį „Bendrystės, bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas“ buvo organizuoti 4 dalykų mokytojų susitikimai mokinių ugdymo klausimais, susitikimuose dalyvavo 45,5 proc. mokytojų. Poilsio kambaryje buvo organizuoti 3 bendruomenės susitikimai „Kas man svarbu“. Įvyko 12 mokinių konsultacijų darbo pasirinkimo klausimais. Socialinė pedagogė organizavo 3 pokalbius su mokiniais: vaikų auklėjimo, konfliktų sprendimo ir santykių su tėvais klausimais.

Bendruomenės pilietiškumo skatinimas – organizuotos Maltos sriubos akcijos, Pyragų diena.

Gimnazijos FB buvo naudojamas veiklai viešinti – jis buvo atnaujinamas nuolatos (per metus iš viso buvo parašytos 107 FB žinutės / skelbimai / kt.). Buvo publikuoti 3 straipsniai elektroninėje suaugusiųjų mokymosi platformoje Europoje „EPAL“. Pavasarį atnaujinta gimnazijos simbolika – sukurtas naujas logotipas. Gimnazijos svetainė atnaujinta rugpjūčio mėnesį. Taip pat nauja simbolika buvo atnaujinta fotosienelė, užsakyti bei nupirkti puodeliai ir bloknetai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui.	Ugdymo turinio atnaujinimo komandos formavimas ir įgalinimas. Mokytojų pasirengimo ir kompetencijų planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus stiprinimas. Dokumentų analizė. Priemonių kokybiškam	Bus sukurta ugdymo turinio atnaujinimo komanda 2023 m. sausio mėn. Metodinėse grupėse sukurti pamokos scenarijai ir pateiktos rekomendacijos Metodinei tarybai iki kovo mėn. Bus sukurta naujas pamokos stebėjimo protokolai, atnaujintas vertinimo aprašas. Bus laiku parengti ilgalaikių planų pavyzdžiai. Bent 50 proc. mokytojų tobulins kvalifikaciją UTA klausimais iki rugsėjo 1 d.	Buvo sukurta ugdymo turinio atnaujinimo komanda. 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją UTA klausimais (2023-04-24, 25 dienomis visi mokyklos mokytojai dalyvavo 8 val. seminare). Pamokos stebėjimo protokolo projektas aptartas darbo grupėse ir patvirtintas 2023-01-26 direktoriaus įsak. Nr. V-1.3.-12. Gimnazijos interneto svetainėje yra sukurta skyrelis, kuriame skelbiama informacija ir dalijamasi gerąja patirtimi, susijusia su UTA: 1) UTA įgyvendinimas. Pagalba mokytojui (D. Jakštienė dalijasi gerąja patirtimi iš konferencijos

	ugdymo turinio atnaujinimui numatymas. Gerosios patirties sklaida	Bent 80 proc. mokytojų, tobulinusių kvalifikaciją UTA klausimais, skleis gerą patirtį visus metus. Informacija apie aktualiausius pranešimus (bent 2), pavišintus Mokytojų tarybos, Metodinių grupių posėdžių metu, bus skelbiama gimnazijos svetainėje.	„Šiuolaikinė pamoka augančiame Vilniuje“); 2) apie UTA (V. Auglytė dalijasi gerą patirtimi su Vilniaus J. I. Kraševskio gimnazijos atstovais, jau pradėjusiais įgyvendinti atnaujintą bendrąją programą. Taip pat gimnazijos svetainėje paskelbtas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas (2022–2023/2024) ir informacija 10 klasių mokiniams („Ką apie UTA reikia žinoti dabartiniams 10 klasių mokiniams“). Visi I ir III klasių mokytojai parengė ilgalaikius teminius planus.
1.2. Saugios emocinės ir fizinės aplinkos puoselėjimas įgyvendinant gerovės kūrimą gimnazijoje.	Stiprės mokinių bendruomenišku mas dalyvaujant gimnazijos projektuose, gerės naujų mokinių adaptacija ir socializacija. Šiuolaikinių mokymosi erdvių atnaujinimas bei modernizavimas, gimnazijos poilsio erdvių puoselėjimas, pilietinių akcijų organizavimas skatins aktyvesnį mokinių įsitraukimą į gerovės kūrimą gimnazijoje.	Bus organizuoti bent 2 dalykų mokytojų susitikimai mokinių ugdymo klausimais. Bus organizuoti bent 2 bendruomenės susitikimai „Kas man svarbu“. Įvyks bent 2 grupinės mokinių konsultacijos darbo pasirinkimo klausimais. Įvyks bent du pokalbiai vaikų auklėjimo, santykių su tėvais, konfliktų sprendimo klausimais. Bus įveiklinta gimnazijos muziejaus edukacinė aplinka, vyks bent 3 edukacinės veiklos muziejuje. Bus organizuojamos bent trys pilietinės akcijos, kuriose dalyvaus bent 50 proc. bendruomenės narių. Bus vykdomas bent vienas bendruomeniško projekto, kuriame dalyvaus bent 50 proc. bendruomenės narių. Bus pasirūpinta, kad poilsio kambaryje visada būtų arbatos, nuolat atnaujinamas profesinio informavimo kampelis	2023-05-09 vyko matematikos mokytojų susitikimas dėl mokinių matematinio ugdymo. 2023-05-11 – kalbų mokytojų susitikimas dėl mokinių kalbinio ugdymo. Buvo organizuoti susitikimai „Kas man svarbu“: 1) 2023-03-14 – su dieninių klasių mokiniams; 2) 2023-04-07 – su neakivaizdinių klasių mokiniams; 3) 2023-05-09 su vakarinių klasių mokiniams. Buvo nuolat organizuojamos individualios konsultacijos. 2023-02-07 vyko informacinis renginys „Studijos 2023“ III-IV kl. mokiniams. Socialinė pedagogė organizavo pokalbius: 1) 2023-03-30 – pokalbis su mokiniams vaikų auklėjimo klausimais; 2) 2023-10-12 – pokalbis konfliktų sprendimo klausimais; 3) 2023-11-23 – pokalbis santykių su tėvais klausimais. 2023-05-30 ir 2023-05-31 – Pasaulinės dienos be tabako paminėjimas. Muziejuje vyko 5 edukacinės veiklos: 1) 2023-01-26 – projekto „Skaitantis Vilnius“ popietė

		palengvins mokinių apsisprendimą dėl profesinės ateities.	suaugusiesiems: vieno Leonardo Gutausko teksto skaitymas; 2) 2023-11-30 – informuoti skirta veikla „Buvusių mūsų mokyklos mokinių karjeros atspindžiai Profesinio informavimo kampelio stenduose“; 3) 2023-11-20 – etikos pamoka „Aš esu asmenybė“; 4) 2023-12-04 – projekto „Išeinančios epochos aidas“ baigiamoji popietė (projektas „Laiškai“); 5) 2023-12-21 – istorijos pamoka „Mokyklos istorijos atspindžiai nuotraukose ir dokumentuose“. Buvo organizuota akcija „Maltiečių sriuba“: 1) 2023-12-11 – dieninių ir vakarinių klasių mokiniams; 2) 2023-12-15 – neakivaizdinių klasių mokiniams. Akcijoje dalyvavo 50 proc. bendruomenės narių. Buvo organizuotas Pyragų dienos minėjimas: 1) 2023-11-06 – vakarinių klasių mokiniams; 2) 2023-11-07 – dieninių klasių mokiniams; 3) 2023-11-10 – neakivaizdinių klasių mokiniams. Dalyvavo 50 proc. bendruomenės narių. Įvykdyti 3 bendruomeniškumo projektai. Projekto „Senolių akimis...“ veiklos: 1) 2023-09-20 – Tarptautinės pagyvenusių žmonių dienos, kuri minima spalio 1-ąją, proga Antavilių pensionato gyventojams išsiųstas sveikinimas su 34 mokyklos bendruomenės narių palinkėjimais; 2) 2023-11-17 – su mokiniais dalyvauta talkoje Antavilių kapinėse; 3) 2023-11-30 – atnaujintas nuotraukų stendas „Talkiname
--	--	--	---

		Antavilių pensionatui nuo 2012 m.“. Projekto „Švenčių belaukiant“ veiklos: 1) 2023-11-23 – bendruomenės susitikimas su Vilniaus m. 3-ojo policijos komisariato bendruomenės pareigūne R. Jonavičiene (klausėmės jos paskaitos „Saugiai sutikime šventes: apie smurtą artimoje aplinkoje“); 2) lapkritį–gruodį buvo vykdoma akcija „Kalėdiniai atvirukai ir laiškai kaimynams – V. Šopeno gatvės gyventojams“ – bendruomenės nariai (24 nariai) pagamino 102 atvirukus; vokai su atvirukais ir mokyklos direktorės sveikinimu bei laišku buvo įmesti į V. Šopeno g. gyventojų pašto dėžutes; 3) 2023-12-07–2023-12-19 – mokyklos bendruomenės nariams buvo organizuota pramoga „Smagu dovanoti“ (tema – „Naujųjų metų tikslų kėlimo link...“) – dalyvavo 90 bendruomenės narių. Projekto „Stebuklai tęsiasi 2023“ veiklos: 1) 2023-12-04 – adventinio vainiko gamybos dirbtuvės; 2) 2023-12-12 – 2023-ųjų kalėdinio žaisliuko gamybos dirbtuvės; 3) 2023-12-18 – žiemos saulėgrįžos „Saulužės“ dirbtuvės; 4) 2023-12-19 – kalėdinės dėžutės dirbtuvės; 5) 2023-12-21 – sagių gamybos dirbtuvės. Įgyvendintas visus mokomuosius dalykus apimantis projektas „Laiškai“. Jame dalyvavo 100 proc. pedagoginių darbuotojų, kurie organizavo bent po vieną veiklą – iš viso buvo organizuotos 25 veiklos (renginiai, atviros pamokos,
--	--	--

			stendai, projektai, parodos, dirbtuvės, popietė, spektaklis, padalomoji medžiaga, akcija, susitikimas). Projektas buvo pateiktas Suaugusiųjų mokymosi savaitės konkursui, parašytas „Vaiduoklio laiškas“. Konkurse projektas laimėjo pirmą vietą ir buvo apdovanotas diplomu. Projektą vainikavo parengta projekto veiklų knyga, kuri bus pristatyta sausį Vilniaus gimtadieniui paminėti skirto renginio metu. Buvo puoselėjamos gimnazijos poilsio erdvės – poilsio kambarys, ramybės bei susikaupimo erdvė ir profesinio informavimo kampelis: 1) poilsio kambaryje visus mokslo metus vyko ilgalaikė akcija „Vaišinkitės“; 2) 2023-03-30 – Profesinio informavimo kampelis papildytas naujausiais leidiniais apie studijas Lietuvoje ir užsienyje; 3) 2023-10-10 – atnaujintas Profesinio informavimo kampelio stendas (tema – „Archeologo-juvelyro, buvusio mūsų mokyklos mokinio, Evaldo Babensko karjeros kelias“). Nuolat vyksta mokinių konsultavimai darbo pasirinkimo, karjeros galimybių klausimais.
1.3. Gimnazijos išorinės bei vidinės komunikacijos gerinimas.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais plėtra. Bendros gimnazijos komunikacinės aplinkos puoselėjimas. Gimnazijos darbuotojų psichosocialinių veiksmų tyrimas. Veiksmų plano silpniesiems	Įvyks bent 3 veiklos su turimais socialiniais partneriais, bus pasirašyta bendradarbiavimo sutartis bent su vienu nauju partneriu. Visi gimnazijos darbuotojai ir bent 85 proc. mokinių naudosis vieningu el. paštu. Iki liepos mėn. bus atliktas psichosocialinių veiksmų įsivertinimas,	2023-01-16 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Tarptautine solidarumo ir demokratijos asociacija „Mes“. 2023-07-14 buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Markučių dvaro muziejumi. 2023-09-05 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su jaunimo asociacija „Galatika“. Bendradarbiaujama su Ribiškių bendruomene – dalyvaujama renginiuose, organizuojamos parodos.

	rodikliams gerinti parengimas ir jo įgyvendinimas.	kuriame dalyvaus bent 80 proc. darbuotojų. Pasitenkinimas darbo vieta išaugs bent 2 proc. Iki rugsėjo 1 d. bus parengtas ir įgyvendinamas veiksmų planas silpniesiems rodikliams gerinti.	Visi gimnazijos darbuotojai naudojami vieningu @vilnius.eu paštu ir visiems mokiniams sukuriamas el. paštas. 2023 m. kovo mėn. buvo atliktas psichosocialinių veiksnių įsivertinimo tyrimas. Į klausimą apie pasitenkinimą atliekamu darbu teigiamai atsakė 72,4 proc. (retkarčiais patenkinti - 19 proc.) 2023 m. lapkričio–gruodžio mėn. buvo atliktas mikroklimato tyrimas, tyrime dalyvavo 86,9 respondentai. Mikroklimatas įvertintas 9,15 iš 10. 2023 m. spalio mėn. buvo organizuotas seminaras „Komunikacinės aplinkos tobulinimas. Mikroklimato gerinimas“
1.4. Pagalbos mokiniui atsižvelgiant į mokinio individualią pažangą tobulinimas.	Pagalbos modelio „Mokinys – mokiniui“ organizavimas. Mokomųjų dalykų konsultacijų organizavimas. Ypatingų poreikių mokinių atpažinimas ir reikiamos pagalbos organizavimas.	Bent kartą per mėnesį vyks mokinių pagalbos susitikimai. Vyks bent po 1 visų dalykų konsultaciją pagal sudarytus grafikus. Bus organizuoti bent vieni mokymai pagalbos mokiniui organizavimo klausimais visiems mokytojams ir suteikta pagalba mokiniams. Bent du kartus per metus mokytojų tarybos posėdžiuose bus aptarti veiklos rezultatai. PUPP rezultatai pagerės bent 1,5 proc.	Sausio mėnesį buvo aptarti švietimo pagalbos specialistų (psichologės, socialinės pedagogės, bibliotekininkės) metiniai veiklos planai. Nuolat (du kartus per mėnesį) vyko administracijos ir švietimo pagalbos specialistų susitikimai. Gegužės–birželio mėn. vyko visų egzamininių dalykų konsultacijos abiturientams. Balandžio–gegužės mėn. vyko matematikos, lietuvių kalbos konsultacijos II klasės mokiniams. Mokytojų tarybos posėdžiuose 2023-01-25, 2023-06-15, 2023-12-28 aptarti pagalbos veiksmingumo rezultatai. 2023 m. PUPP padidėjo gavusių pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus mokinių skaičius. Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos PUPP įvertinimai pagerėjo 7 proc.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos „Gravitas schola“ nuomos administravimas, bendravimas ir bendradarbiavimas su nuomininkų administracija.	Gaunamos nuomos lėšos (1 eur. už 100 kv. m.) neatperka patiriamų nuostolių bei laiko sąnaudų. Dėl keliamo triukšmo kenčia dieninių klasių 6-8, neakivaizdinių 1-8 pamokų kokybė. Kyla emocinis mokinių ir mokytojų nepasitenkinimas.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒

IV SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukties principo įgyvendinimo stiprinimas.
7.2. Modernių vadovavimo strategijų plėtra ir pokyčių valdymas.
7.3. Emocinio ir psichologinio bendruomenės saugumo užtikrinimas.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Auganti mokinių ir mokytojų emocinė gerovė.	Mokinių ir mokytojų aktyvus įsitraukimas į tyrimų organizavimą. Veiksmų plano silpniesiems rodikliams gerinti parengimas. Naujų mokinių socializacijos plėtojimas. Šiuolaikinių mokymosi erdvių atnaujinimas bei modernizavimas. Gimnazijos poilsio erdvių puoselėjimas.	Bent 80 proc. mokytojų ir 60 proc. mokinių dalyvaus tyrimuose. Bus organizuoti bent 3 bendruomenės susitikimai „Kas man svarbu“. Įvyks bent 3 grupinės mokinių konsultacijos darbo pasirinkimo klausimais. Įvyks bent trys veiklos emocinės ir fizinės sveikatos gerinimo temomis ir bent trys akcijos. Bus puoselėjamos gimnazijos poilsio erdvės: poilsio kambarys, profesinio informavimo kampelis bei susikaupimo erdvė. Bus organizuoti mokymai mokytojams emocinės savijautos gerinimo tema.
8.2 Kalbinių ir mokymosi pasiekimų gerinimas.	Skaitymo ir kūrinių analizės skatinimas. Skaitymo įgūdžių gerinimas visų dalykų pamokose. Padidės mokinių, laikančių valstybinį lietuvių kalbos ir literatūros egzaminą skaičius. III gimnazijos klasėje bus pasiūlyta rinktis iš laisvai pasirenkamų dalykų – užsienio (vokiečių) kalbos pradžiamokslį.	Bus įgyvendintas projektas „Literatūrinės popietės“, įvyks bent 8 renginiai. Kasmet vykstančio projekto „Vasara su knyga“ dalyvių skaičius išaugs 10 proc. Visų dalykų mokytojai mokys skaityti dalykinius tekstus ir teisingai suprasti užduotis. Visi mokiniai laikys valstybinį lietuvių kalbos ir literatūros egzaminą. Bus suformuota bent viena užsienio (vokiečių) kalbos pradžiamokslio grupė.
8.3. Ugdymo netradicinėse erdvėse inicijavimas ir skatinimas.	Aktyvus įsitraukimas į programą „Vilnius yra mokykla“. Pamokų vedimas gimnazijos netradicinėse erdvėse.	Kiekvienas mokytojas kiekvienoje klasėje praves ne mažiau kaip 2 proc. pamokų Vilniaus erdvėse. Kiekvienas mokytojas praves bent po vieną pamoką netradicinėse gimnazijos erdvėse.
8.4. Gimnazijos bendruomenės pilietiškumo stiprinimas.	Pilietinių akcijų organizavimas. Bendruomeniškumo projektų įgyvendinimas.	Bus organizuojamos bent trys pilietinės akcijos, kuriose dalyvaus bent 50 proc. bendruomenės narių. Bus vykdomas bent vienas bendruomeniškumo projektas.

	Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra. Donorystės akcijų propagavimas.	Įvyks bent 5 veiklos su turimais socialiniais partneriais, bus pasirašytos bendradarbiavimo sutartys bent su 2 naujais partneriais. Bent 5 proc. bendruomenės narių atliks donoro pareigą.
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Liga.
9.2. Finansų trūkumas.
9.3. Trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriaus veikla vertinama labai gerai, visos užduotys įvykdytos ir įneša sudartus vertinimo rezultatus

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(gimnazijos tarybos įgaliotas asmuo)

[parašas]

(parašas)

Rasa Janėnienė 2024-02-01

(vardas ir pavardė)

(data)

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Vilniaus miesto savivaldybės meras

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(meras)

[parašas]

(parašas)

Valdas Benkuskas

2024-02-22

(vardas ir pavardė)

2024-02-22

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]

(parašas)

Yolanta Čeponaitė 2024-03-20

(vardas ir pavardė)

(data)